GGD Amsterdam Inspectie

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Bloem III B.V. (KDV)

Waalstraat 9
1078 BN Amsterdam

Registratienummer: 169878661

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	13-02-2025
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	27-03-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Accommodatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 13 februari 2025 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:
• de eisen aan het pedagogisch klimaat
• de eisen aan (de inzet van) het personeel
• de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid
• de eisen aan de ruimtes waar de opvang plaatsvindt.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie
Kinderdagverblijf Bloem III B.V. is onderdeel van Kinderdagopvang Bloem B.V., een organisatie met 3 locaties in de Rivierenbuurt in Amsterdam (Bloem I, II en III). Daarnaast heeft de houder ook Kindercentrum Altijd Lente B.V. met 2 locaties in Amsterdam Oud-Zuid. De B.V.'s werken met hetzelfde beleid. Aan de kinderdagverblijven wordt op verschillende niveaus leiding gegeven. Er is een algemeen directeur, een operationeel directeur, een pedagogisch directeur en een pedagogisch coach. Daarnaast is er een planner voor de roosters, personeelsadministratie en kindplanning.

Eventuele klachten van ouders en personeel worden door de algemeen directeur behandeld. De werkwijze is vastgelegd in de interne klachtenprocedure.

Locatie
Het kinderdagverblijf heeft 2 stamgroepen: 1 babygroep en 1 peutergroep. Er is een stabiel team van 6 beroepskrachten. Daarnaast werkt de organisatie zoveel mogelijk met vaste invalkrachten die aan de organisatie verbonden zijn. Op de locatie wordt gewerkt met thema's, waaronder Kunst. Aan de hand van ieder thema worden de groepsruimtes aangekleed en worden activiteiten bedacht. Vanaf september 2024 wordt er op de peutergroep meertalige opvang aangeboden. Dit betekent dat er op die groep twee Nederlandstalige medewerkers en één Engelstalige medewerker werken en dat er dus zowel Nederlands als Engels met de kinderen wordt gesproken.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven. Speciaal voor deze locatie is ook nog een werkplan gemaakt.

Meertalige opvang
Vanaf september 2024 maakt Bloem gebruik van een wijziging in de Wet Kinderopvang en wordt er op de peutergroep meertalige opvang aangeboden. Dit betekent dat er op die groep twee Nederlandstalige medewerkers en één Engelstalige medewerker en dat er dus zowel Nederlands als Engels met de kinderen wordt gesproken.

Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de manier waarop meertalige kinderopvang in het kinderdagverblijf wordt vormgegeven. Hierin wordt in ieder geval beschreven hoeveel percentage er Engels en Nederlands gesproken wordt op de stamgroep. Ook wordt er beschreven op welke manier er invulling wordt gegeven aan die percentages en hoe hiermee de gewenste taalontwikkeling wordt bereikt. Daarnaast wordt het borgen van de emotionele veiligheid van en de stabiliteit voor het kind beschreven. Tot slot wordt er helder omschreven hoe de houder het personeelsbestand vormgeeft om te kunnen voldoen aan de percentages en de eventuele vervanging bij afwezigheid van de beroepskracht meertalige opvang.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het vrij spel, buiten spelen en het eten de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid
Op de babygroep krijgen alle kinderen na het eten een washand zodat zij hun mond en handen zelf kunnen poetsen. De beroepskrachten stimuleren hier de autonomie van het kind wat voor emotionele veiligheid zorgt. De beroepskrachten tonen affectie en geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. De kinderen hebben zichtbaar veel plezier en de sfeer is ontspannen. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid bij de kinderen.

De peuters zijn aan het buiten spelen. Niet alle kinderen hebben op hetzelfde moment dezelfde behoefte en 1 van de kinderen heeft vandaag geen zin om met de activiteit mee te doen. 1 van de beroepskrachten herkent de signalen van het individuele kind, kan deze correct interpreteren en sluit hier tijdig en op een gepaste manier op aan. De beroepskracht reageert hier sensitief-responsief waardoor het kind zich gezien en begrepen voelt

Persoonlijke competenties
Tijdens het buitenspelen pakt 1 van de beroepskrachten een dierenboek erbij en vertelt over de dieren die te zien zijn in het boek. De kinderen staan nieuwsgierig om haar heen te kijken naar de plaatjes in het boek. Dan wijst de beroepskracht een dier in het boek aan en gaan ze samen met de beroepskracht het dier nadoen. De kinderen stampen door de tuin als olifanten en maken geluid als apen en krokodillen. De kinderen hebben zichtbaar veel plezier met elkaar. De activiteiten die de beroepskrachten organiseren zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden zoals taal en inlevingsvermogen, twee voorbeelden waarbij de persoonlijke competenties van de kinderen gestimuleerd worden.

Gebruikte bronnen:

-Pedagogisch beleidsplan, versie februari 2025, ontvangen op 24 februari 2025
-Observaties in de groepen
-Gesprekken met de beroepskrachten

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over:
- 1 beroepskracht

De beroepskracht is gestart bij het kinderdagverblijf na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 11 juli 2024.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Zij voldoen aan de taaleis IKK. Deze beoordeling gaat over 6 beroepskrachten. 3 beroepskrachten die werken met 0-jarigen hebben ook een aanvullende babyscholing gevolgd. Zij hebben in de periode van 6 tot 13 februari 2025 gewerkt.

Gebruik van de voertaal

Op het kinderdagverblijf spreken de beroepskrachten Nederlands en Engels met de kinderen.

Gebruikte bronnen:

-Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 13 maart 2025
-Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 24 februari 2025
-Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 24 februari 2025
-Pedagogisch beleidsplan, versie februari 2025, ontvangen op 24 februari 2025
-Gesprekken met de beroepskrachten
-Gesprek met leidinggevende op de dag van de inspectie

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan verschonen en handhygiëne.

Verschonen
Tijdens het verschonen praat de beroepskracht met het kind en vertelt constant wat ze gaat doen. Tijdens de verschoning heeft de beroepskracht altijd een hand op de buik van het kind. Zo zorgt de beroepskracht ervoor dat het kind geen onverwachtse bewegingen kan maken waardoor het van de commode zou kunnen vallen. De verschoonmat wordt na elk kind afgenomen met allesreiniger. Wanneer er bloed of diarree geconstateerd wordt maken de beroepskrachten de mat schoon met alcohol. Dit komt overeen met het beleid van de houder.

Handhygiëne
De beroepskrachten wassen hun handen met zeep na het verschonen van de kinderen. De handen worden gedroogd met papieren doekjes. Ook voor en na het bereiden van het eten wassen de beroepskrachten hun handen. De kinderen komen na het buitenspelen binnen en gaan meteen naar de toiletruimte om 1 voor 1 hun handen te wassen. 1 van de beroepskrachten staat bij de kraan en helpt met handen wassen als het nodig is. De beroepskracht vertelt dat de kinderen na het buiten spelen, voor en na het eten en na het toiletbezoek hun handen wassen. Dit komt overeen met het beleid van de houder.

Gebruikte bronnen:

-Observaties
-Gesprekken met de beroepskrachten
-Veiligheids- en gezondheidsbeleid, versie 2025, ontvangen op 24 februari 2025
-Protocol veilig slapen, ontvangen op 24 februari 2025
-Protocol hygiënisch werken, ontvangen 24 februari 2025

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte
De inrichting van de groepsruimtes past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau.

Babygroep
De inrichting van de babygroep is afgestemd op de leeftijd. Er is een open kast met diverse soorten speelgoed zoals rammelaars en een houten stapeltoren. Het materiaal staat op kindhoogte waardoor de kinderen het zelf kunnen pakken. Er is een huishoek. Daarnaast een grote stoel om te voeden met een speelkleed en voorleesboeken. Er is een hoge box en er hangt een lage spiegel aan de wand waar de kinderen zichzelf in kunnen zien. De ruimte is passend ingericht voor de leeftijd en ontwikkelingsniveau van de kinderen. Daarnaast is de ruimte veilig en toegankelijk voor deze leeftijd.

Peutergroep
De peutergroep heeft verschillende hoeken, zoals een huishoek, autohoek, poppenhoek en een autohoek. Divers speelgoed zoals duplo en blokken is opgeborgen in open kasten of in lades die de kinderen zelf kunnen pakken. Laag aan de muur hangt een spiegel waar de kinderen zichzelf in kunnen zien. Er is een lange tafel met 2 lange banken waar de kinderen aan kunnen eten of knutselen.

Buitenspeelruimte
Aan de voorzijde van het kinderdagverblijf is een buitenruimte. Deze is met een hoog hek en heg afgesloten waardoor de kinderen niet weg kunnen van de buitenruimte. Er is een apart gedeelte voor de babygroep dat afgestemd is op de allerkleinste kinderen. In deze afgebakende ruimte kunnen de baby's en dreumesen veilig spelen. De buitenruimte voor de peuters heeft een grote zandbak en verschillende houten stronken waar de kinderen overheen kunnen lopen. Daarnaast is er een buitenkeukentje. In de zomer kan er gebruik gemaakt worden van een buitenkraantje met daaromheen een keienpad waar de kinderen met het water kunnen spelen. De ruimte is veilig en passend ingericht voor de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

-Observaties

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige kinderopvang in het kindercentrum wordt vormgegeven, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  1. het percentage van de openingstijd per dag dat de Duitse, Engelse of Franse en de Nederlandse taal als voertaal worden gebruikt op een stamgroep, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan die percentages en hoe hiermee de taalontwikkeling die het kindercentrum beoogt te bereiken wordt nagestreefd;
  2. het borgen van de emotionele veiligheid van en de stabiliteit voor het kind;
  3. de wijze waarop de houder het personeelsbestand vormgeeft om te kunnen voldoen aan de percentages, bedoeld in subonderdeel 1°, en de wijze waarop vervanging is geregeld bij afwezigheid van de beroepskrachten meertalige kinderopvang.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

Gebruik van de voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode. (art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)
  OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

- De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat de Duits-, Engels- of Fransprekende beroepskracht meertalige kinderopvang voldoet aan de taaleisen meertalige kinderopvang.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kinderdagverblijf Bloem III B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000034771263
Website	:	http://www.kdvbloem.nl
Aantal kindplaatsen	:	23
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Kinderdagverblijf Bloem III B.V.
Adres houder	:	Waalstraat 9
postcode en plaats	:	1078 BN Amsterdam
KvK-nummer	:	66118166

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. E. Jacobs

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	13-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	:	27-03-2025
Zienswijze houder	:	27-03-2025
Vaststellen inspectierapport	:	27-03-2025
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	31-03-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	31-03-2025
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.